

Pensando Más en el Espacio y Muebles



SACERS-U

Propósito: Este documento aborda muchos de los requisitos para los elementos que se encuentran en la subescala Espacio y Muebles. La atención se centra en los indicadores de los niveles 3, 5 y 7. Es importante revisar todo el ítem para asegurarse de que ningún indicador en el nivel 1 o “inadecuado” se aplique al salón de clases. Responder a las preguntas y hacer referencia a SACERS-U le permitirá familiarizarse con los requisitos, al tiempo que ofrece la oportunidad de reflexionar sobre las prácticas y situaciones actuales.

Preparación: Consulte el SACERS-U (edición encuadernada en espiral publicada en 2014) al completar las preguntas. Para comprender mejor el formato y la estructura de la escala, revise las instrucciones para calificar en la página 4 del SACERS-U y las definiciones de términos comunes en las páginas 5-6. También será útil consultar una copia de las Notas Adicionales de NC más Actualizadas (disponibles en ncrlap.org). Hay muchas preguntas, por lo que completarlas probablemente requerirá varias sesiones de reflexión/ revisión.

Los ítems incluidos aquí consideran las muchas formas en que los espacios físicos, interiores y exteriores, son una base para las experiencias de los niños. Los muebles y el espacio apropiados para las actividades de los niños apoyan el comportamiento y el desarrollo de los niños. Hay un enfoque en varios aspectos de los espacios interiores y exteriores, incluida la disposición, muebles y el equipo para apoyar las rutinas, el juego, el aprendizaje y la relajación, y los espacios para el personal, todos los cuales forman el entorno físico en el que se lleva a cabo el cuidado infantil de calidad.

Consejos:

- Si está confundido acerca de una pregunta, mire el ítem en el SACERS-U y verifique las Notas de Clarificación o las Notas Adicionales de NC para identificar el indicador específico y el requisito al que se refiere. Los números de página de este documento se refieren a la versión en Inglés.
- Describa las prácticas actuales que se dan al responder las preguntas. Recuerde, no se trata de una "respuesta correcta", sino de una manera de generar comprensión sobre lo que ocurre todos los días.
- El uso continuo de la hoja de trabajo puede ayudar a verificar que el espacio y muebles funcionen para apoyar las experiencias positivas de los niños. Puede ayudar a identificar las barreras en el entorno de cuidado infantil para su uso en la planificación de modificaciones.
- Responder las preguntas con otra persona (asistente del salón, administradores, especialistas en asistencia técnica, etc.) promueve el intercambio de perspectivas y puede llamar la atención sobre diferentes detalles.

Fecha(s) de finalizado: _____ Nombre del salón de clase/grupo de edad: _____

Hoja de trabajo completada por: _____

Ítem 1 Espacio Interior (p. 8)

Considere el espacio interior utilizado por los niños:

¿Es amplio el espacio (p. ej., los muebles no llenan el espacio, es fácil moverse)? **S / N**

¿Las áreas de juego son lo suficientemente grandes para el tipo de juego previsto en cada espacio?
S / N

¿Pueden los maestros acceder fácilmente a los espacios necesarios para satisfacer las necesidades de atención de rutina de los niños? **S / N**

Si la respuesta es **no**, describa las formas en que se pueden reorganizar, cambiar o quitar los muebles para abordar estos problemas:

¿Existen disposiciones para:

Absorción del sonido: ¿Se controla el nivel de ruido, de modo que no sea difícil escuchar las conversaciones? **S / N** Si **no**, ¿qué pasos se podrían tomar para absorber el sonido o reducir el volumen de otra manera? _____

Iluminación: ¿Hay luz natural? En caso **afirmativo**, ¿se puede controlar, por ejemplo, con persianas o cortinas? **S / N**

Ventilación: ¿Hay buena circulación de aire? **S / N** ¿Puede el personal del salón de clases controlar la ventilación, por ejemplo, abriendo ventanas con mosquitero, controlando un ventilador, etc.? **S / N**

¿Hay algún problema de reparación que deba abordarse, como pintura descascarada o baldosas rotas? **S / N**

Ítem 2 Espacio para actividades de motricidad gruesa (p. 9)

¿Tienen los niños un amplio espacio al aire libre para el juego de motricidad gruesa todos los días, si el clima lo permite? **Sugerencia**: consulte los términos utilizados en toda la escala en la página 6 de SACERS-U para obtener una definición de "si el clima lo permite" y/o consulte la tabla de vigilancia del clima para el cuidado infantil en ncrlap.org. **S / N**

¿Hay también espacio para actividades de motricidad gruesa en interiores en días de mal tiempo? **S / N**

Enumere los espacios de motricidad gruesa utilizados al aire libre:

Describa el(los) espacio(s) interior(es) utilizado(s) para las actividades motoras gruesas, como en los días de mal tiempo.

¿El espacio al aire libre es conveniente para el salón de clases? **S / N**

¿Hay alguna protección contra los elementos al aire libre? **S / N**

Enumere los tipos de superficies de suelo al aire libre y los tipos de juegos para los que se utilizan:

¿Los espacios de motricidad gruesa son agradables y variados? **S / N**

¿El espacio de motricidad gruesa para K-3^{er} grado está separado del espacio para 4^{to} grado y mayores? **S / N**

Ítem 3 Espacio para la privacidad (p. 10)

¿Pueden los niños crear sus propios espacios privados? **S / N** En caso **afirmativo**, describa:

Enumere cualquier área en el salón de clases que esté constantemente limitada para el uso de individuos o grupos pequeños:

¿Qué tipos de estrategias se utilizan para mantener estos límites? _____

¿Se puede ver fácilmente a los niños que usan cualquier espacio para tener privacidad desde todas las demás partes del salón de clases? **S / N**

¿Pueden los niños traer materiales de su elección a estos espacios? **S / N**

¿Qué actividades se organizan en el(los) espacio(s) para la privacidad? _____

Ítem 4 Disposición del salón de clase (p. 11)

¿Los materiales similares están organizados juntos en centros de interés definidos? **Sugerencia:** Consulte las Notas de Clarificación para obtener la definición de un centro de interés **S / N**

Enumere los centros de interés proporcionados en el salón de clase:

El número total de áreas de interés es: _____

¿Todas las áreas son fáciles de supervisar? **S / N** Si **no**, enumere los desafíos de supervisión (estanterías altas, esquinas, etc.)?

¿Todas las áreas silenciosas están separadas de las áreas ruidosas o activas? **S / N**

Piense en cómo se almacenan y organizan los materiales de juego:

¿Están almacenados los materiales para que los niños puedan alcanzarlos? **S / N**

¿Permite la organización que los niños puedan ver lo que está disponible? **S / N**

¿Pueden los niños abrir los contenedores de almacenamiento de forma independiente? **S / N**

¿Se proporcionan etiquetas u otra orientación para que los niños sepan dónde se almacenan los materiales? **S / N**

¿Hay un área separada que sea tranquila y tenga muebles apropiados para que los niños puedan estudiar tranquilamente o hacer la tarea? **S / N**

¿Los niños tienen acceso a materiales de referencia? **S / N** En caso **afirmativo**, ¿dónde están ubicados?

Enumere los tipos adicionales de materiales disponibles para rotar en los centros: _____

¿Con qué frecuencia se rotan o cambian los materiales? _____

Ítem 5 Muebles para el cuidado de rutina (p. 12)

¿Cada niño inscrito tiene:

- ☐ Una silla y espacio en una mesa para comer.
- ☐ Un cubículo u otro lugar de almacenamiento individual para objetos personales

Mientras los niños están sentados, verifique que:

Si sus pies pueden tocar el piso fácilmente (no solo los dedos de los pies) mientras están sentados en su silla, sin deslizarse hacia adelante.

Número de niños para los que las sillas son de tamaño infantil: _____

Si la mesa tiene una altura cómoda y los niños pueden colocar los brazos sobre la mesa sin levantar los codos.

Número de niños para quienes la(s) mesa(s) son de tamaño infantil: _____

¿Son todos los muebles resistentes, en buen estado y limpios? **S / N**

Si están inscritos, ¿tienen los niños con discapacidades algún mobiliario adaptable necesario? **S / N / NA**

¿Las provisiones para guardar las pertenencias de los niños tienen el tamaño y la separación suficientes para que las pertenencias no se toquen? **S / N**

Ítem 6 Muebles para el aprendizaje y actividades recreativas (p. 13)

¿Hay suficientes muebles, como estantes para materiales y al menos dos muebles para actividades, como mesas de arena/agua, banco para trabajar la madera, centro de computación, caballete, etc.? **S / N**

¿Son convenientes los muebles utilizados para almacenar materiales adicionales? **S / N**

¿Las mesas y sillas que se usan para jugar y las actividades son las mismas que se usan para las rutinas del ítem 5? **S / N**, si **no**, complete la misma verificación para la altura de la silla y la mesa mientras estos muebles están en uso durante el juego.

Número de niños para los que las sillas son de tamaño infantil: _____

Número de niños para quienes la(s) mesa(s) son de tamaño infantil: _____

¿Existen disposiciones para exhibir el trabajo de los niños y los materiales que son de su interés? **S / N**

¿El almacenamiento de materiales promueve el uso independiente de los niños? **S / N**

Ítem 7 Muebles para el relajamiento y el confort (p. 14)

Enumere los muebles blandos (aparte de los juguetes blandos) accesibles en el salón de clases, asegurándose de incluir solo aquellos que estén limpios y en buen estado:

¿Hay suficientes muebles blandos de tamaño apropiado para varios niños? **S / N**

Los niños pueden usar los muebles blandos durante estos horarios:

Tiempo total de
acceso diario a los
muebles blandos:

¿Se juntan los muebles suaves para crear un área acogedora? **S / N** En caso **afirmativo**, ¿el área acogedora está protegida del juego activo, ya sea por separación física en el espacio y/o la intervención del maestro si ocurre un juego activo? **S / N**

Ítem 8 Muebles para actividades de motricidad gruesa (p. 15)

Enumere los equipos de motricidad gruesa que utilizan actualmente los niños. **Sugerencia:** solo incluya materiales que sean apropiados para la edad y que estén en buen estado.

Equipo estacionario al aire libre	Equipo portátil al aire libre	Equipo estacionario en el interior	Equipo portátil en el interior

El equipo estacionario estimula las siguientes habilidades: _____

¿Hay al menos cinco habilidades diferentes apropiadas para la edad? **S / N**

El equipo portátil estimula las siguientes habilidades: _____

¿Hay equipo portátil que estimule al menos cinco habilidades diferentes que se usan todos los días, incluso en días de mal tiempo? **S / N**

¿El equipo de motricidad gruesa estimula habilidades en diferentes niveles? **S / N** Enumere ejemplos de esto: _____

¿Pueden los niños elegir su propio equipo portátil? **S / N**

¿Hay alguna manera de reorganizar o cambiar el equipo de motricidad gruesa para ofrecer a los niños nuevas experiencias? **S / N** En caso **afirmativo**, describa: _____

Ítem 9 Acceso a las instalaciones de acogida (p. 16)

Enumere los espacios interiores y exteriores utilizados por el programa para niños en edad escolar por tipo:

Dedicado (p. ej., el grupo de edad escolar es el único o principal usuario del espacio):

Compartido (p. ej., otros grupos usan el espacio en otros momentos):

Si se usan espacios compartidos, ¿puede el programa para niños en edad escolar hacer arreglos para uso exclusivo, donde son el único grupo que lo usa a la vez? **S / N**

Indique los espacios de almacenamiento dedicados para los materiales de edad escolar.

¿Dónde se llevan a cabo las conferencias y reuniones de adultos?

¿Los espacios para reuniones de adultos están preparados para la privacidad, cuando sea necesario, e incluyen asientos para adultos? **S / N**

Ítem 10 Espacio para satisfacer las necesidades personales del personal (p. 17)

¿Los maestros tienen acceso a un baño separado para adultos? **S / N**

¿Los maestros tienen acceso a un salón de clase separado? **S / N** En caso **afirmativo**, ¿hay muebles para adultos? **S / N**

¿Dónde guarda el personal sus objetos personales? _____

¿Es lo suficientemente grande? **S / N** ¿Es conveniente? **S / N** ¿Existe provisiones de seguridad? **S / N**

Reflexión para la planificación futura: después de completar esta hoja de trabajo, puede ser útil volver atrás y pensar en las respuestas. ¿Hubo alguna pregunta que se respondió "no" en lugar de "sí"? Si es así, esto podría ayudar a identificar áreas en las que trabajar. También puede ser útil dividir temas más grandes en pasos más pequeños para que los cambios y el progreso puedan reconocerse fácilmente. Esperamos que esta hoja de trabajo haya sido un comienzo útil para una práctica continua de autoaprendizaje y sugiera continuar con un plan de acción después de completar las preguntas de reflexión a continuación. Enumere las áreas donde se observaron puntos fuertes en el espacio y muebles:

Enumere las áreas en las que se podrían realizar mejoras o hay nuevas ideas en las que pensar:

¿Hay algún problema que trabajará para cambiar de inmediato? Describa, lo que hará:

¿Hay problemas que tomarán más tiempo para cambiar? ¿Cuáles son estos y qué recursos pueden ser necesarios?

¿Quieres saber más?

No todos los indicadores de SACERS-U están cubiertos en esta hoja de trabajo, por lo tanto, revise la escala cuidadosamente y busque otros recursos, según sea necesario, ya que confiar solo en estas preguntas para prepararse para una evaluación no será suficiente. Lo alentamos a revisar otros recursos que se encuentran en el sitio en línea ncrlap.org para mantenerse informado sobre cualquier actualización y continuar desarrollando su comprensión de SACERS-U y el proceso de evaluación. Por ejemplo:

- Buscar información general acerca del proceso de evaluación y además recursos específicos del SACERS-U. Estos recursos pueden ofrecer ideas sobre en qué enfocarse o complementar ideas que ya estaba considerando.
- Consulte las respuestas a las Preguntas Frecuentes o envíe una nueva pregunta a ncrlap@uncg.edu.
- El registro es gratis para los entrenamientos y seminarios en línea. Algunos de estos seminarios en línea están 'En Vivo'; otros están pregrabados y los entrenamientos ofrecen créditos (horas de contacto). Llame al 1-866-362-7527 o regístrese en línea en ncrlap.org.

Al planificar la mejora del programa, siempre tenga en cuenta las características únicas del salón de clases y las instalaciones, como las edades y las habilidades de los niños inscritos, la cantidad de maestros en el salón de clases y las metas y/o la filosofía general. Los programas también pueden buscar el asesoramiento de su consultor de cuidado infantil del DCDEE, CCR&R local y/o asociaciones Smart Start, u otras agencias de cuidado infantil.

North Carolina Rated License Assessment Project
915 Northridge St.
Greensboro, NC 27402
Website: ncrlap.org
Email: ncrlap@uncg.edu
Toll-free: 1-866-362-7527



Referencias:

Harms, T., Jacobs, E., & White, D. (2014). School-age care environment rating scale. (Updated edition). New York, NY. Teachers College Press.

NC Additional Notes (n.d.). Retrieved from <http://www.ncrlap.org>.